



Vlaanderen
is natuur

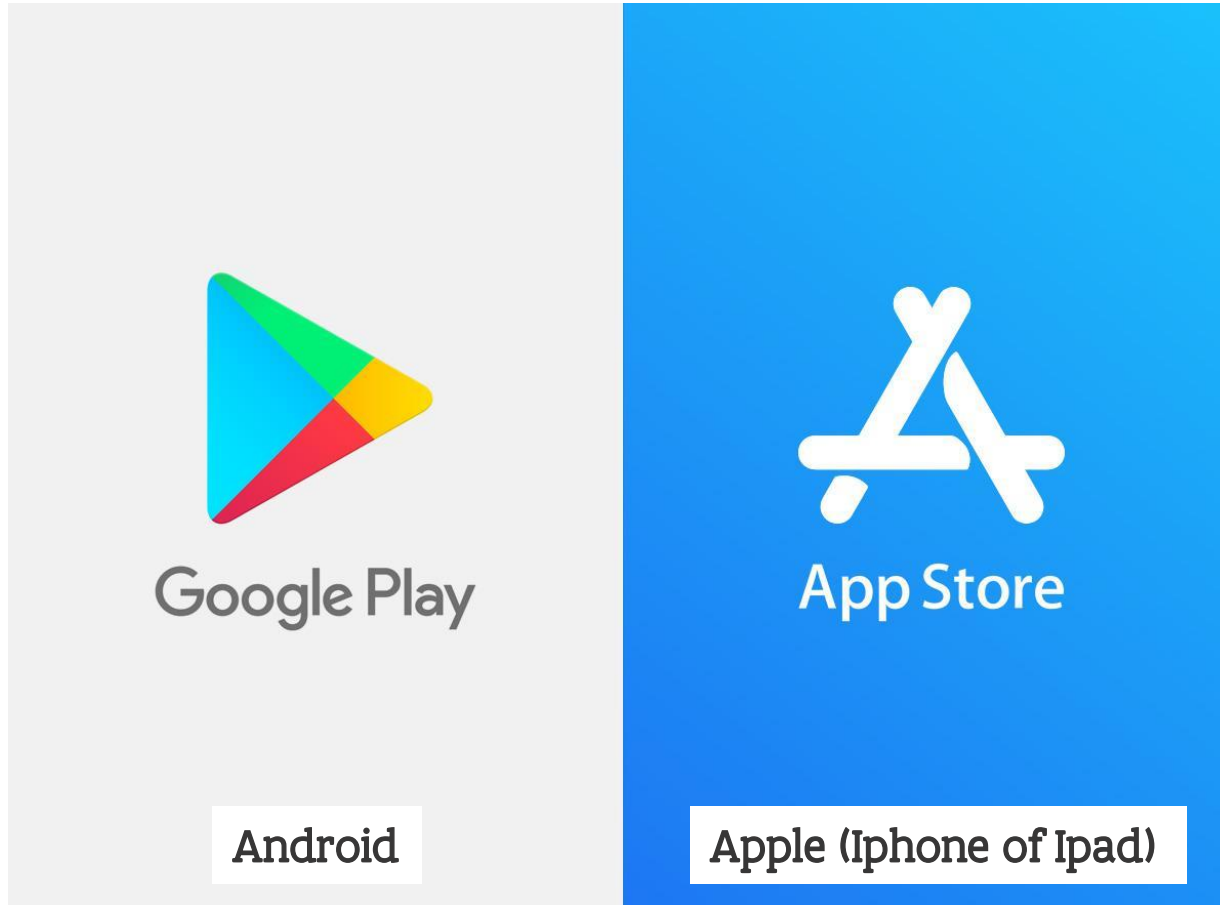
Handleiding telprotocol patrijs met Studio Go app

AGENTSCHAP
NATUUR & BOS

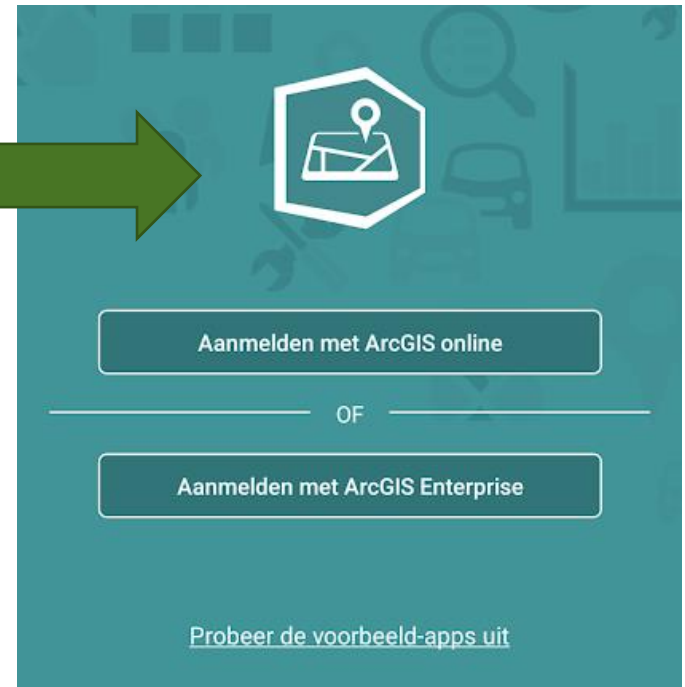
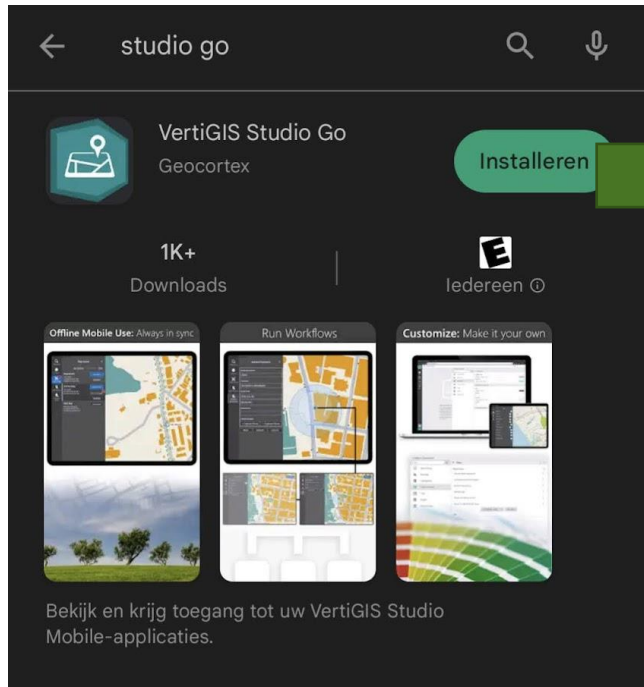
Inhoud van deze handleiding

1. Starten: de app installeren en activeren p. 3 - 6
2. Het uitzicht en basishandelingen p. 7 - 8
3. Offline werken p. 9 - 11
4. Telpunten voorbereiden p. 12 - 14
- NIEUW!** 5. Tellers toevoegen p. 15 - 19
6. Een telling uitvoeren p. 20 - 24
- NIEUW!** 7. Waarnemingen bekijken p. 25

Open de app store op uw toestel.



Zoek de gratis **Studio Go** app van VertiGIS. Installeer en open de app.



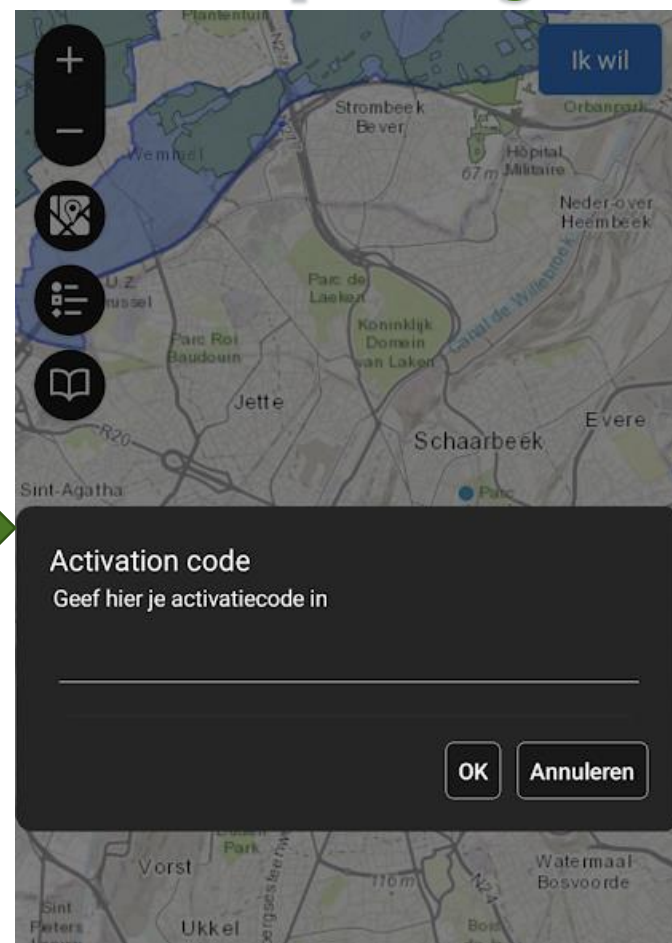
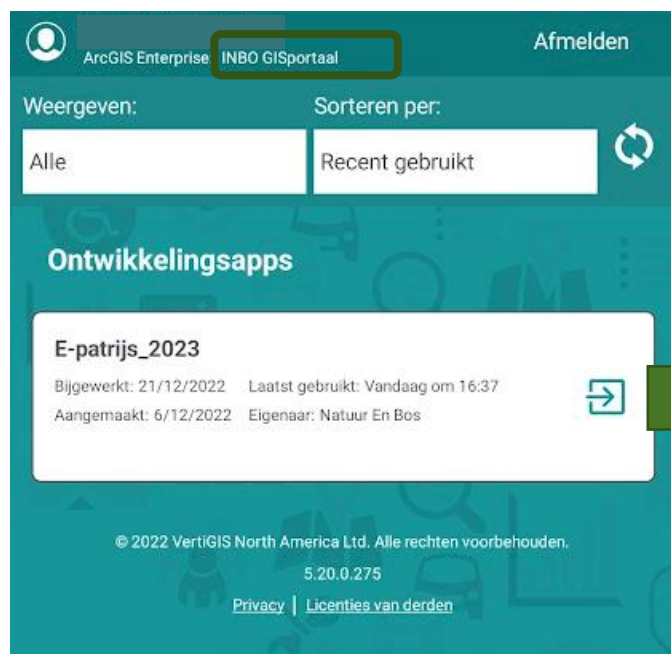
Vraagt de app om bepaalde toegangen? Accepteer deze voor een optimaal gebruik.

Kies 'aanmelden met ArcGIS Enterprise' voer eerst de URL van het ArcGIS portaal in (**gisservices.inbo.be/portal**) en klik op 'doorgaan'. Gebruik vervolgens de gebruikersnaam en het wachtwoord dat u ontving van de WBE. Klik op 'Sign In'

The image illustrates the login process in three stages:

- Initial Selection:** A teal interface with a white icon of a laptop and location pin. Two buttons are visible: "Aanmelden met ArcGIS online" and "Aanmelden met ArcGIS Enterprise". A green arrow points from the "Aanmelden met ArcGIS Enterprise" button to the next screen.
- URL Entry:** A teal interface with the same icon. A button "Aanmelden met ArcGIS online" is at the top. Below it is "OF" and a text input field "Voer de URL van het ArcGIS portaal in." with the example "Voorbeeld: https://myserver.domain.com/portal". A green box highlights the "Doorgaan" button below the input field. A green arrow points from this button to the final screen.
- Final Login:** A white interface with a blue header "Inloggen" and "Annuleren" on the right. Below the header is a message: "Geocortex Mobile Viewer Designer (patrijzen.inbo.be) wants to access your INBO GISportaal account information ?". Underneath is "Sign in to INBO GISportaal with" and the Esri logo. There are two input fields: "ArcGIS login" (containing "Username") and "Password". A green box highlights the "Sign In" button at the bottom. Below it is a link "Forgot password?".

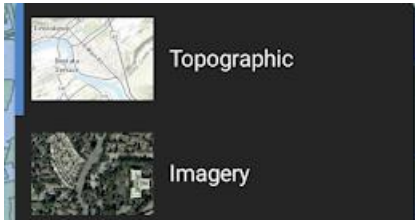
U bevindt zich nu op **het portaal** van het Instituut voor Natuur en Bos Onderzoek (INBO) en kan de **E-patrijs** applicatie openen.



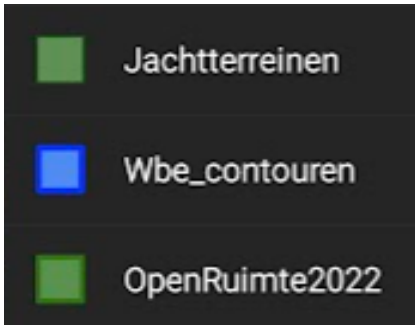
Wacht enkele seconden tot het volgende venster verschijnt. Voer de activatiecode met 6 cijfers in en bevestig met 'ok'.

TIP! U kan om te oefenen activatiecode '1234' gebruiken

Overzicht:



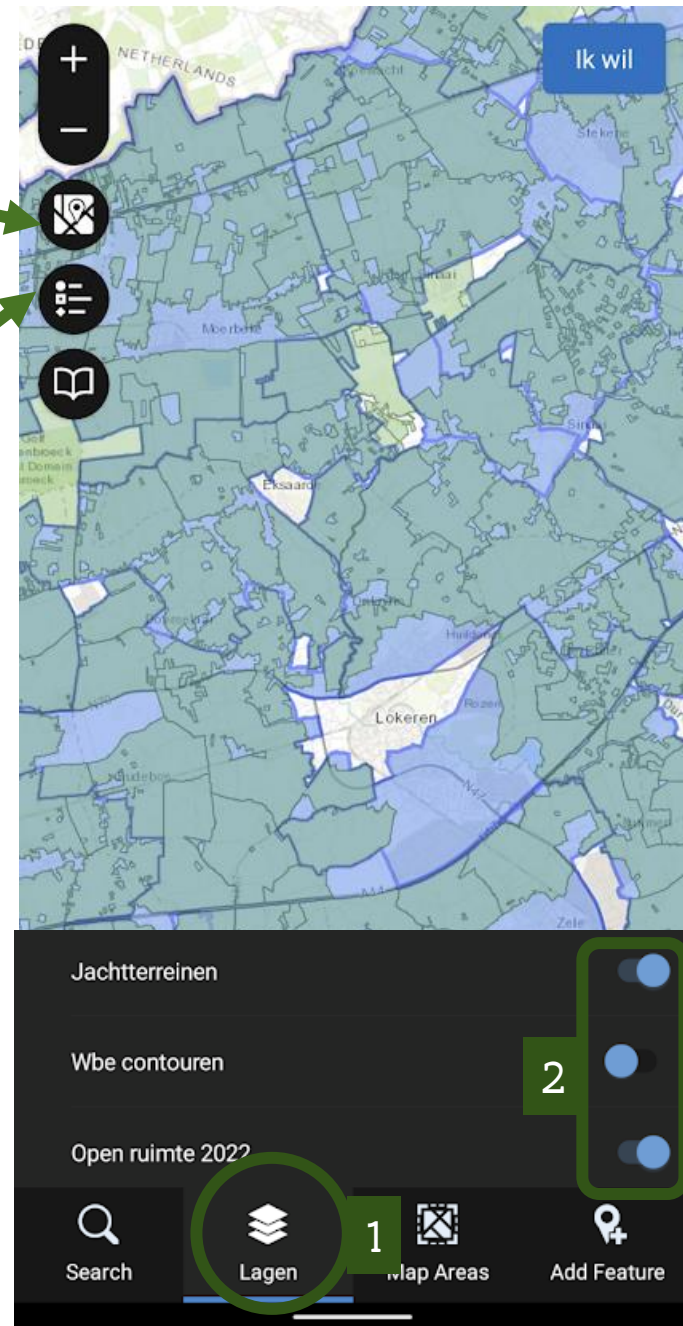
Kies welke achtergrond kaart u wenst.



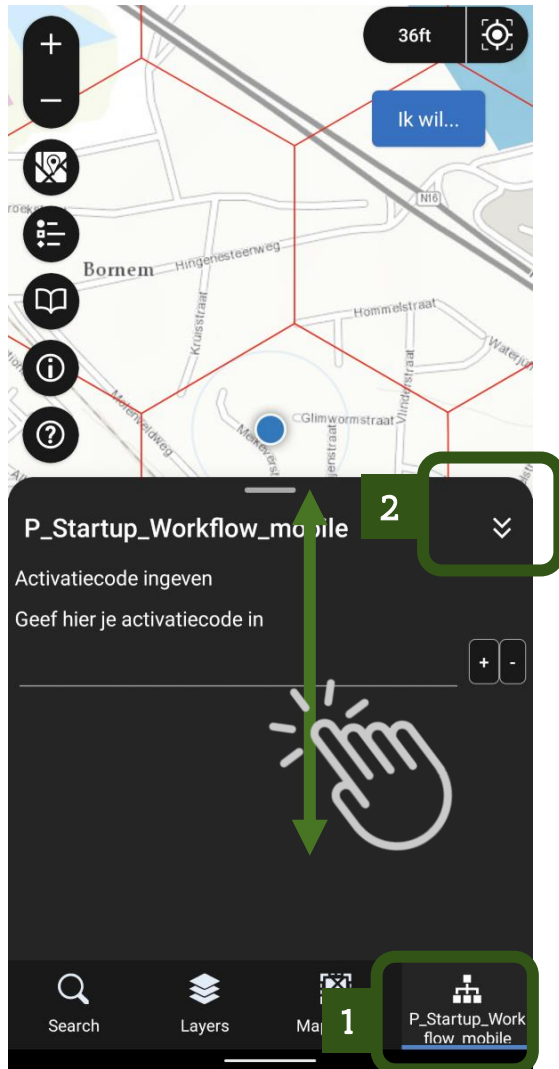
Legende: kaartlagen worden zichtbaar wanneer u ver genoeg inzoomt. de WBE contouren zijn weergegeven in het blauw, de jachtterreinen in het groen. In een feller groen ziet u de open ruimte

Kies, door onderaan op 'lagen' te klikken (1), welke kaartlagen zichtbaar zijn. Zet kaartlagen aan of uit door op de schakelaar te tikken (2).

De kaartlaag 'OpenRuimte2023' is zeer belangrijk. Deze toont het gebied binnen uw jachtterrein dat in de berekening van INBO als open ruimte beschouwd zal worden. Deze open ruimte moet u gebiedsdekkend gaan tellen.



basishandelingen



Onderaan in de app vindt u een zwarte balk met actieve formulieren. Door hierop te klikken zal het **formulier openklappen (1)**. Door met één vinger op het formulier **omhoog of omlaag te schuiven** kan u het meer of minder ruimte van het scherm laten innemen. Door op de twee pijltjes te drukken kan u het formulier weer **inklappen (2)**.



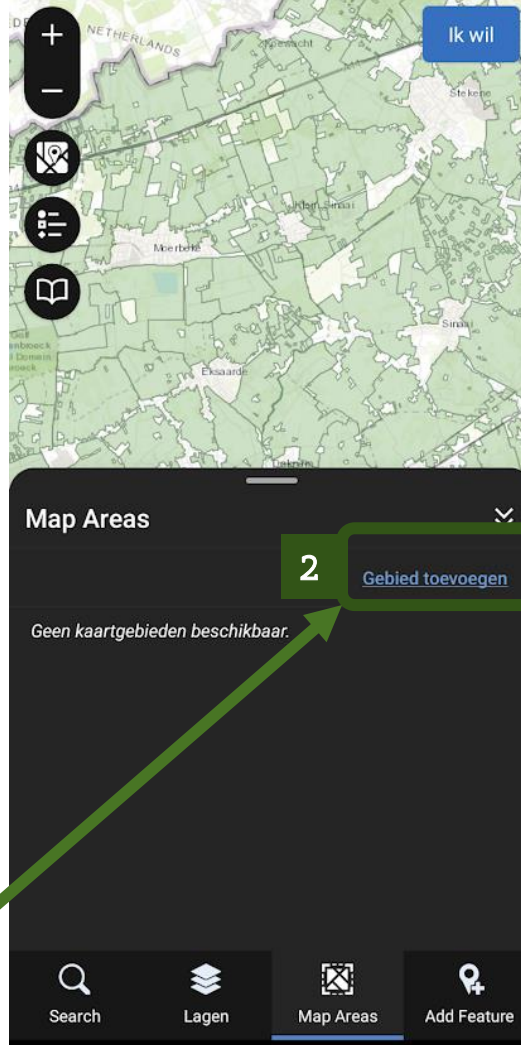
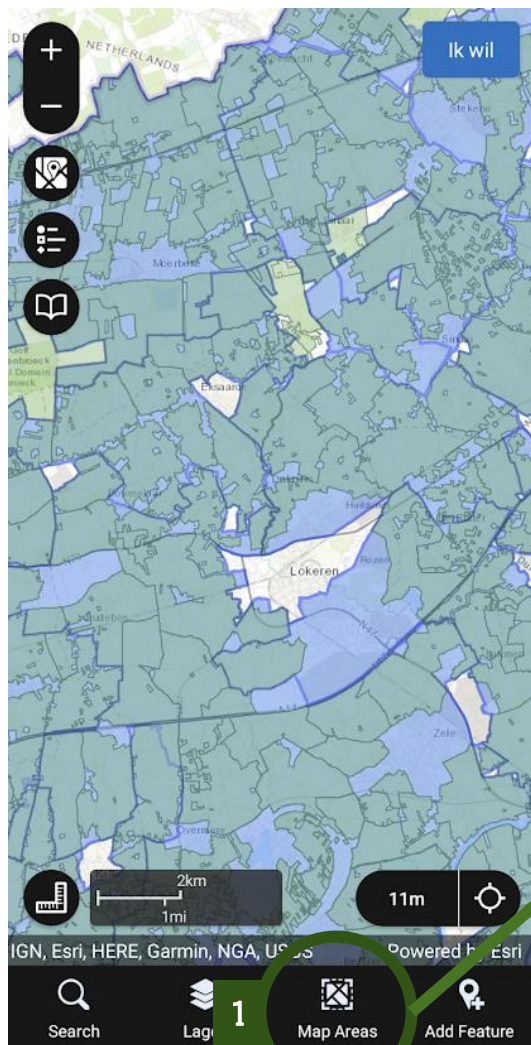
Telkens wanneer u een locatie moet aanduiden op de kaart zal er een **roos** verschijnen in het midden van uw scherm. Om een locatie te selecteren verschuift u de kaart zodat de roos samenvalt met de locatie die u wil selecteren.

Gebruik één vinger om de kaart te verschuiven.
Gebruik twee vingers om in en uit te zoomen op de kaart. Tik op de kaart om de locatie van de roos te bevestigen. (Let op, de app slaat de locatie van de roos op en niet de locatie waar u tikt. De roos is nauwkeuriger dan uw vinger)

Offline werken:

Beschikt u niet over een internetverbinding op het terrein waar u gaat tellen? Download en activeer dan eerst een te tellen gebied vooraleer u vertrekt.

Open de app thuis, **wanneer u met de WIFI verbonden bent**. Kies onderaan de functie 'Map areas' (1). Kies 'Gebied toevoegen' (2) om een gebied te selecteren.



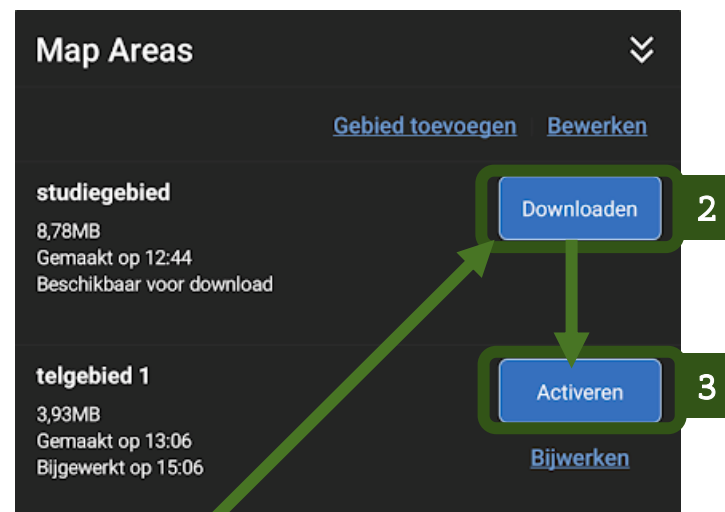
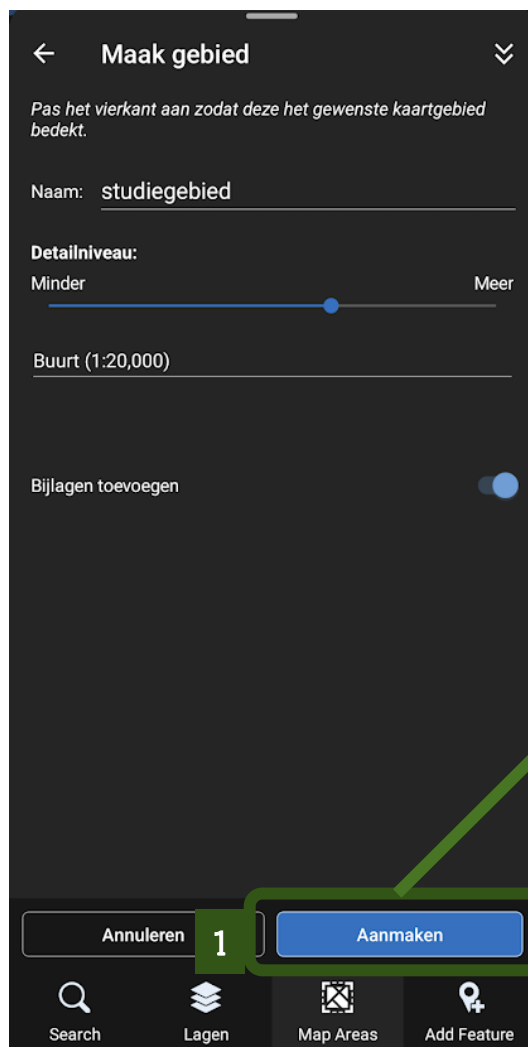
Verschuif het te tellen gebied binnen het vierkant en klik vervolgens op **doorgaan (3)** om dit gebied te selecteren.

Offline werken:

Het geselecteerde kaartgebied moet u **eerst downloaden** en vervolgens **activeren**. Pas daarna kan u de app gebruiken zonder internetverbinding.

Na het selecteren van het gebied, geeft u het een **naam**. De overige instellingen mag u laten staan op de automatische waarden.

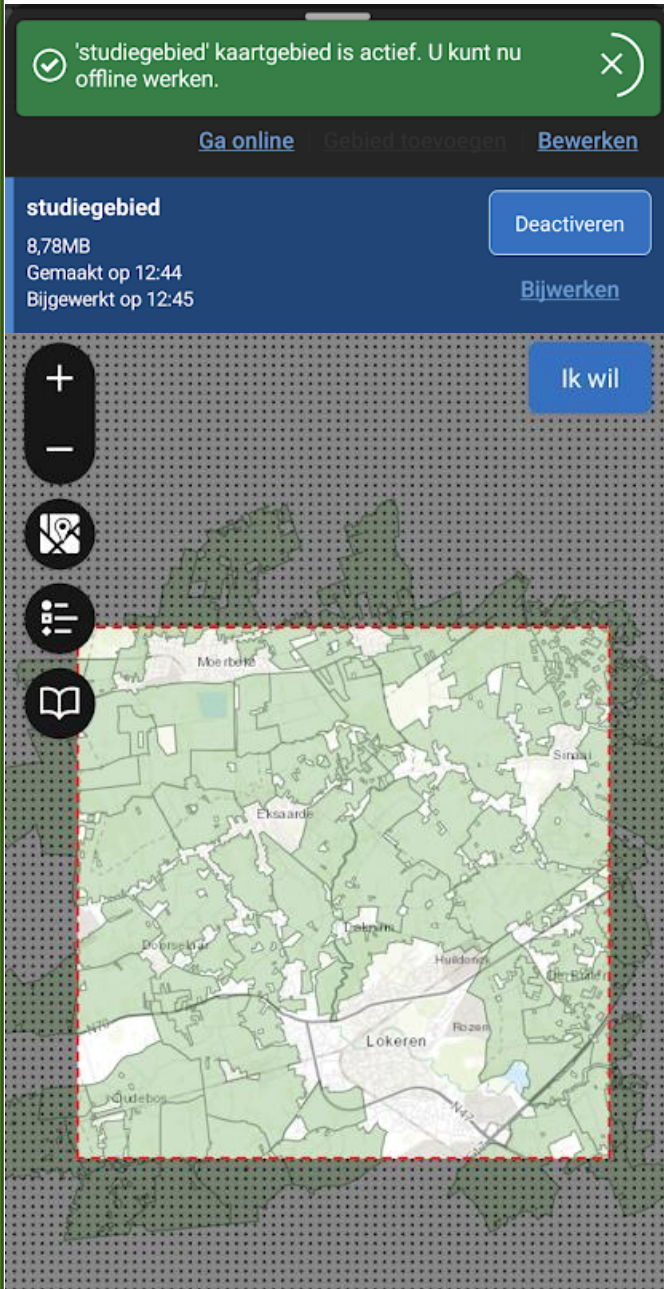
Klik vervolgens op **aanmaken** (1).



Het aangemaakte gebied kan u dan **downloaden** (2) (dit duurt enkele minuten).

Voor u op het terrein gaat om te tellen moet u het kaartgebied **activeren** (3).

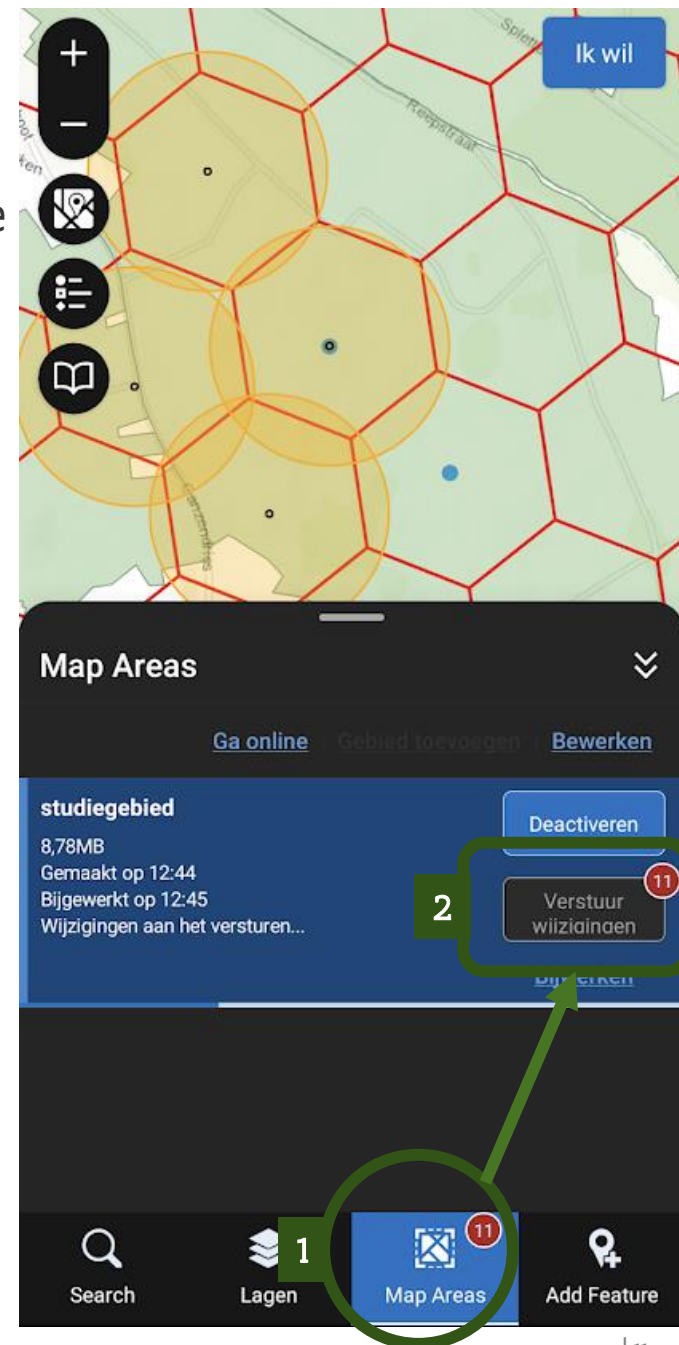
Offline werken



Na succesvolle activatie is wat buiten het vierkant valt niet meer selecteerbaar (links)

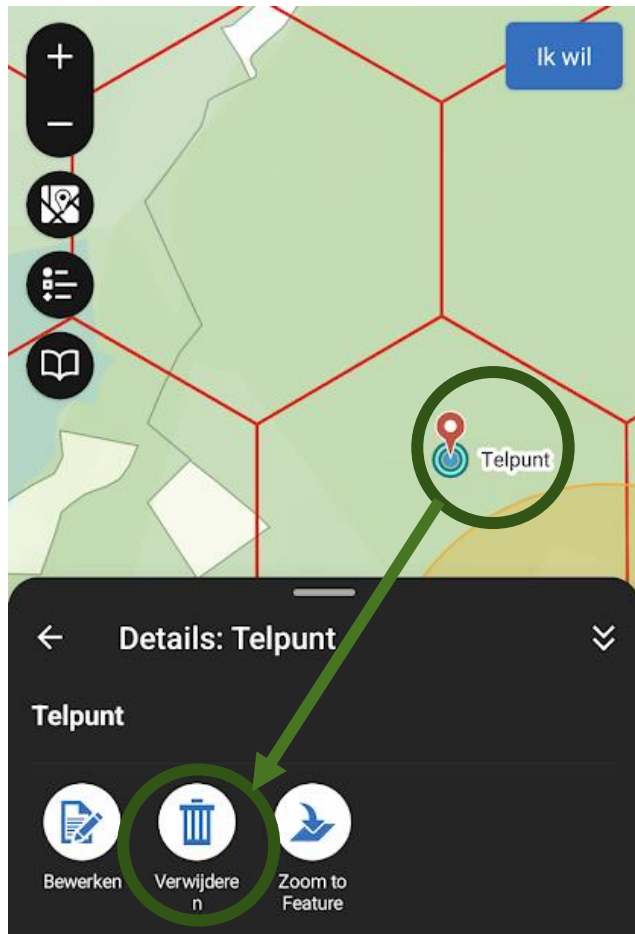
U kan nu zonder internetverbinding in het veld een telling uitvoeren (zie vervolg).

!!!Belangrijk: Na het uitvoeren van een telling moet u (wanneer u weer WIFI heeft) uw wijzigingen versturen met de knop die verschijnt onder 'Map Areas' (1). Kies 'verstuur wijzigingen' (2).



Telpunten voorbereiden (optioneel)

U moet de open ruimte binnen uw jachtterrein gebiedsdekkend tellen volgens het gestandaardiseerd telprotocol dat gebruik maakt van telpunten. Indien u dat wenst, kan u telpunten aanmaken in de app. U kan ook telpunten aanmaken in de webtoepassing op uw computer deze zullen in de app verschijnen.



Belangrijk:

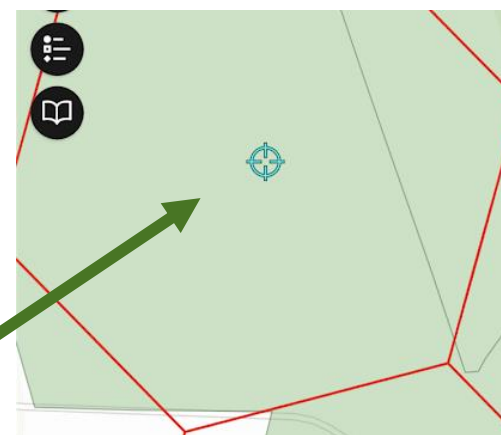
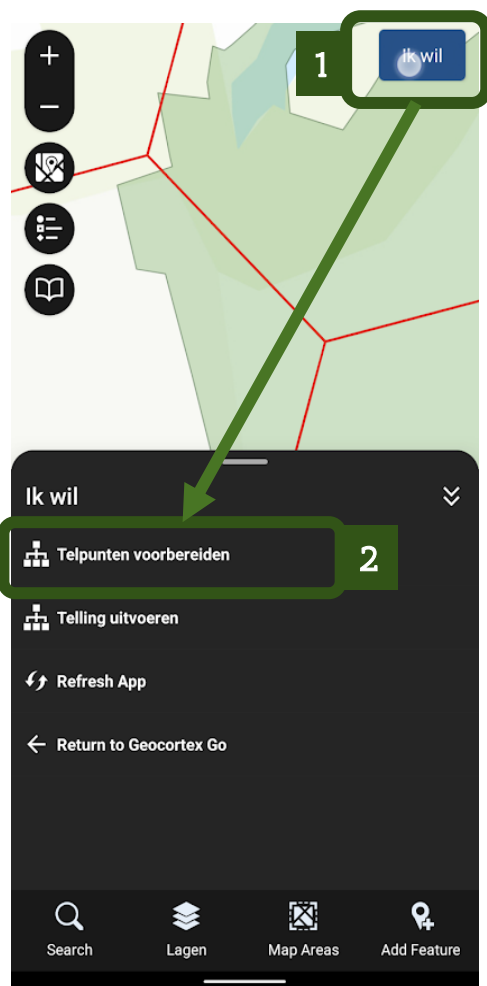
De telpunten die vorig jaar aangemaakt werden zijn overgenomen in de vernieuwde app. Telpunten die in uw jachtterrein liggen kan u verwijderen of bewerken.

Telpunten zijn zichtbaar voor iedereen. Zo kan iemand anders die voor u een telronde uitvoert gebruik maken van de telpunten die u heeft voorbereid.

U kan oude en recent opgeslagen telpunten terug verwijderen door ze aan te klikken en vervolgens op 'verwijderen' te drukken.

Telpunten voorbereiden:

Om telpunten voor te bereiden klikt u eerst op 'ik wil' (1). Vervolgens kiest u de functie 'Telpunten voorbereiden' (2).



Wanneer u kiest om een punt toe te voegen (3) verschijnt er een roos in het midden van het scherm. Verschuif de kaart zodat u met de roos op de gewenste locatie staat. Tik op het scherm om deze locatie onder de roos nauwkeurig te selecteren. Bevestig de locatie (p. 14).

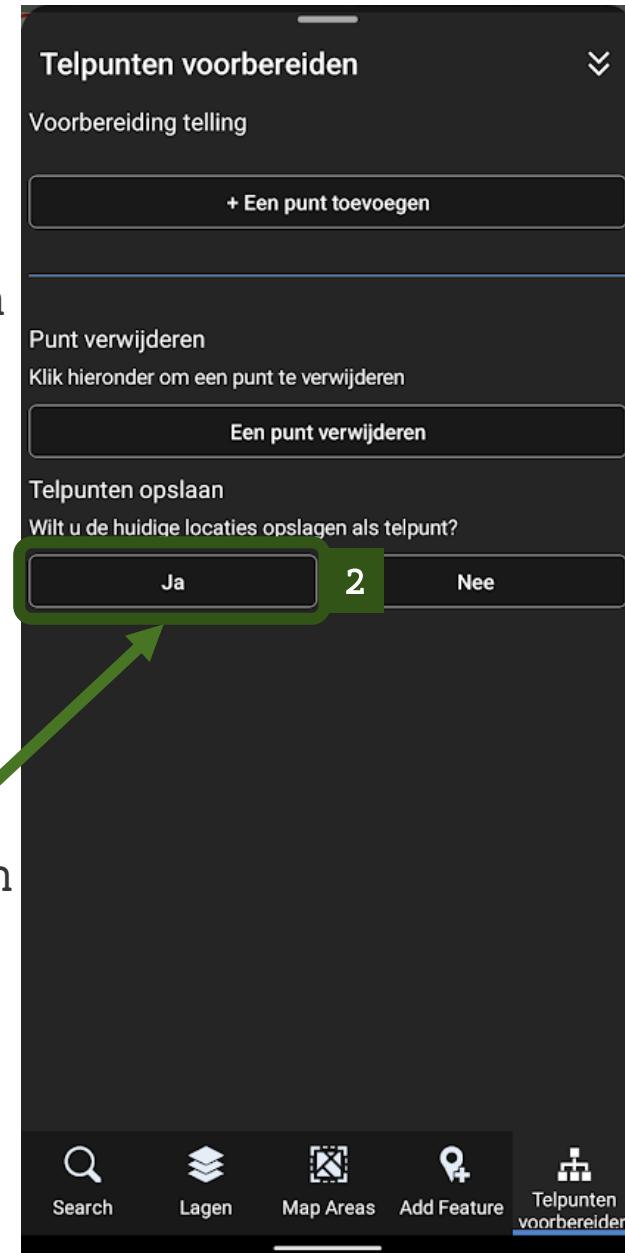
Telpunten voorbereiden:



-U kan de geselecteerde locatie opslaan als telpunt door op 'ja' (1) te drukken. Herhaal deze stappen (p. 13) om meerdere telpunten toe te voegen.

Rond de geselecteerde punten verschijnen cirkels met een straal van 200m. Deze cirkels helpen u om een gebiedsdekkende set van telpunten te maken.

-Wanneer u een volledige set van telpunten hebt kan u onderaan in het formulier de telpunten opslaan door op 'ja' (2) te klikken.



Tellers toevoegen (1/4)

- ▶ De activatiecode is gelinkt aan **alle jachtterreinen van één hoofdjachtrechthouder**. De code kan worden doorgegeven aan alle personen die meehelpen om de gebiedsdekkende voorjaargestelling uit te voeren op deze jachtterreinen.
- ▶ Voor dataverwerking is het echter belangrijk dat we **individuele tellers** wel kunnen onderscheiden.
- ▶ Daarom werd de nieuwe functie ‘**Tellers toevoegen**’ ingevoerd.
- ▶ De namen of initialen van **alle tellers** die op uw jachtterreinen met uw activatiecode zullen tellen **moeten toegevoegd worden** zodat ze later voor het uitvoeren van de telling gebruikt kunnen worden! (zie deel telling uitvoeren).

NIEUW!

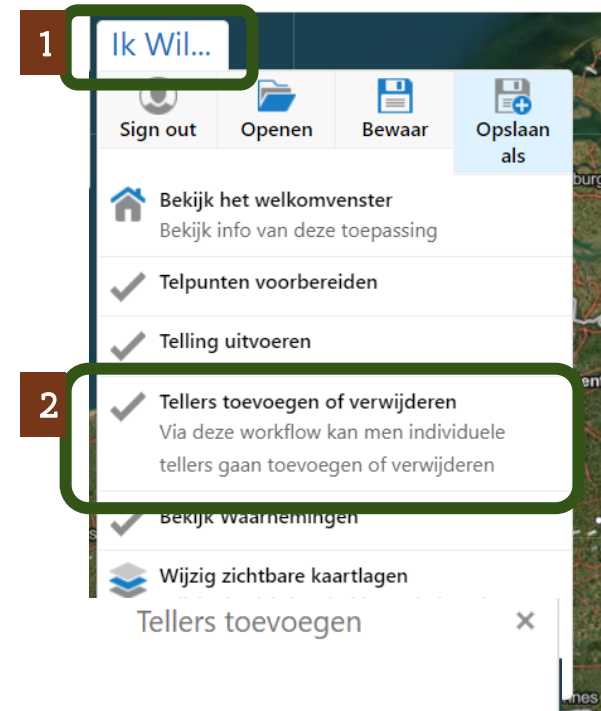
Tellers toevoegen (2/4)

▶ Voor de tellingen van start kunnen gaan moet de hoofdjachtrechthouder zich dus aanmelden met de activatiecode van de jachtterreinen **in de webtoepassing** en de tellers voor deze terreinen toevoegen in het systeem. [Klik hier voor de webtoepassing.](#)

▶ **In de webtoepassing:** Klik op 'Ik Wil...' (1) om het menu met functies te openen.

▶ Klik daarna op 'Tellers toevoegen of verwijderen' (2)

▶ In het volgende scherm krijgt u een overzicht van de reeds ingevoerde tellers in de 'personenlijst' (3) en kan u kiezen om tellers aan de lijst toe te voegen door op de knop 'Teller toevoegen' te klikken (4).



Wat wilt u doen?

4 Teller toevoegen Teller verwijderen

3 Personenlijst

Michiel Stas
Miel
TEST

NIEUW!

Tellers toevoegen (3/4)

- ▶ Moet u slechts enkele tellers toevoegen? Dan kan u deze manueel invoeren duur hun naam of initialen in te typen in het **tekstvak (1)** en vervolgens op **'ja' te klikken (2)**. Dit kan u enkele keren herhalen voor verschillende namen, ze zullen in de 'personenlijst' verschijnen.
- ▶ Om veel namen tegelijkertijd toe te voegen kan u eerst een lijst maken op uw computer, zie de voorbeelden op **pagina 18**. Door op de knop **'+Bestand toevoegen'** te klikken **(3)** kan u naar het opgeslagen bestand op uw computer navigeren en zo een lijst van namen in één keer toevoegen door op **'ja' te klikken (4)**.

Tellers toevoegen

Voeg meerdere tellers toe via een .csv of .txt

Tellers toevoegen

Voeg meerdere tellers toe via een .csv of .txt bestand of individuele tellers door het typen van een naam in het invulvak.

Upload hier je .csv of .txt bestand

3

+ Bestand toevoegen

Bovenstaande .csv of .txt file uploaden?

4

Ja

Nee

Naam

1

Wilt u bovenstaande teller toevoegen

2

Ja

Nee

Personenlijst

NIEUW!

Tellers toevoegen

- ▶ Maak een eenvoudige lijst van tellers, in één kolom onder elkaar
- ▶ Vergeet uzelf niet

In Excel

	A	B
1	uw naam	
2	naam teller 1	
3	naam teller 2	
4	naam teller 3	
5	naam teller 4	
6	naam teller 5	
7	naam teller 6	
8	naam teller 7	
9	naam teller 8	
10	naam teller 9	
11	naam teller 10	
12		

Opslaan als .csv

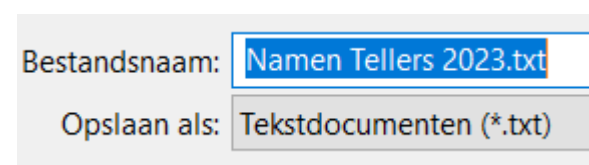
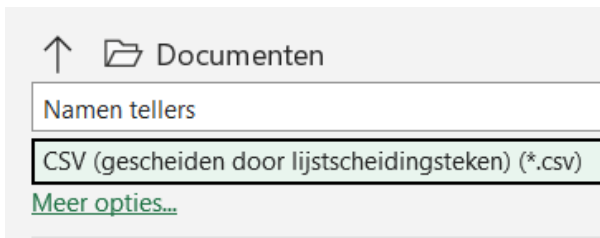
In Word

Mijn-Eigen-naam¶
Naam-1¶
Naam-2¶
Naam-3¶
Naam-4¶
Naam-5¶
Naam-6¶

In Kladblok

*Naamloos - Kladblok
Bestand Bewerken Opma
Eigen naam
naam 1
naam 2
naam 3
naam 4
naam 5
naam 6
naam 7
|

Opslaan als .txt



Tellers verwijderen

- ▶ Wilt u om een bepaalde reden een teller van uw activatiecode verwijderen? Dan kan dat via dezelfde functie in de webtoepassing.
- ▶ Klik 'Ik Wil...' en vervolgens 'Tellers toevoegen of verwijderen'
- ▶ Om een teller uit de personenlijst (1) te verwijderen klikt u op 'Teller verwijderen' (2)
- ▶ Typ een naam uit de personenlijst, na drie tekens komt er een suggestie om te selecteren (3). Klik op de suggestie en vervolgens op 'ja' (4) om de teller uit de personenlijst te verwijderen.

The screenshot shows a dialog box titled 'Tellers toevoegen' with a close button (x). The main question is 'Wat wilt u doen?'. There are two buttons: 'Teller toevoegen' and 'Teller verwijderen' (highlighted with a green box and labeled '2'). Below this is a section labeled '1' for 'Personenlijst' containing a list: 'Michiel Stas', 'Miel', and 'TEST'. To the right, a search input field is shown with 'tes' typed in, and a dropdown menu is open showing 'TEST' as a suggestion (highlighted with a green box and labeled '3'). Below the search field, there is a question 'Wilt u bovenstaande teller verwijderen?' and two buttons: 'Ja' (highlighted with a green box and labeled '4') and 'Nee'.

Telling uitvoeren: Starten en het telformulier invullen.



Via het 'ik wil' menu (1) kiest u de functie 'telling uitvoeren' (2).

Telling uitvoeren

Telformulier

Naam Teller

Vul de eerste 3 letters van de gebruiker in

Naam Medeteller

Vul de eerste 3 letters van de medeteller in

Tijdstip

5/01/2023

17:29

Opmerking

Opslaan en verder gaan

Annuleren

Eerst zal u het telformulier moeten invullen:

'Naam teller' is gelinkt aan de tellers die ingevoerd werden via de webtoepassing. Vooraleer u verder kan moet uw naam dus zeker in deze lijst staan.

'Naam Medeteller' is optioneel en kan iemand die gekend is als teller of een vrije invoer zijn
'Tijdstip' datum en tijd overgenomen van uw toestel
'opmerking' optioneel

Klik op 'Opslaan en verder gaan' (3) om de telling te starten.

Telling uitvoeren:

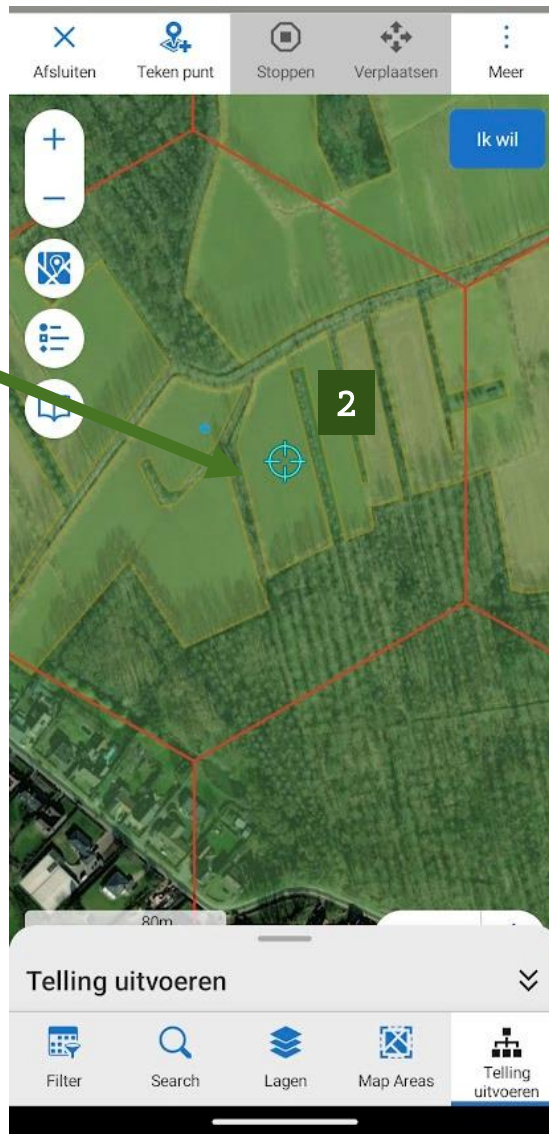
Telling uitvoeren

Tel Hier

1

Einde telling

Filter Search Lagen Map Areas Telling uitvoeren



Ga alle telpunten in de door u te tellen open ruimte één voor één af en voer alle waarnemingen in door op de knop 'waarnemingen toevoegen' (1) te klikken.

Duid eerst met de roos de locatie aan van uw waarneming (2) **Selecteer** daarna wat u daar gezien hebt in de lijst (3).

Voor groepen moet u ook een aantal ingeven.

Klik onderaan op 'bevestigen' (4).

Telling uitvoeren

Waarneming

Locatie van de waarneming

Location

Wat heb je hier gezien?

Geen waarneming

Koppel niet roepend

Koppel roepend

Solitair niet roepend

Solitair roepend

Groen niet roepend

3 Groep roepend

Onbekend roepend

Number

6

4

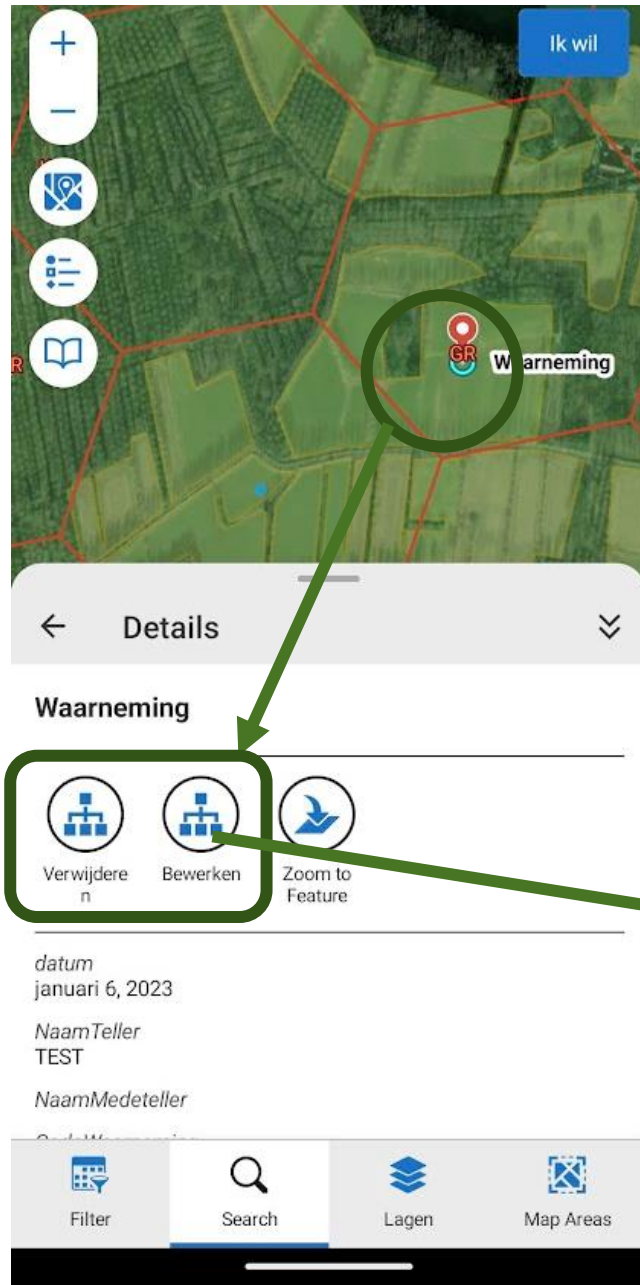
Telling uitvoeren

Na het toevoegen van de eerste waarneming op de kaart (u ziet de twee-letterige code staan) kan u in het volgende scherm met de knop **'Extra waarneming toevoegen'** (1) andere waarnemingen toevoegen op hetzelfde of op een ander telpunt door de stappen uit pagina 21 te herhalen.



Bent u alle telpunten afgegaan en hebt u alle waarnemingen toegevoegd dan kan u terug naar het hoofdmenu gaan met de knop **'Einde Telling'** (2)

Telling uitvoeren: Waarnemingen bewerken (voor het verzenden)



Bekijk al uw waarnemingen vooraleer u de telling gaat verzenden. De twee-letterige codes geven weer wat u waar gezien heeft.

Merkt u nog een fout in de ingevoerde waarnemingen dan kun u de waarnemingen aantikken en kiezen om deze te **verwijderen** of te **bewerken**.

Kiest u om te bewerken dan kan u:
Attributen bewerken: het type waarneming of het aantal in een groep;
Geometrie bewerken: de locatie van de waarneming

Bewerken

Keuze van bewerken

Wat wil je bewerken?

Attributen

Geometrie

Annuleer

Volgende

Telling uitvoeren: De gecontroleerde telronde verzenden



Nu alle waarnemingen correct opgenomen zijn kan u de telling verzenden. Na het verzenden kan u de waarnemingen nog bekijken (zie pagina 25) maar niet meer bewerken of verwijderen.

Om de waarnemingen te verzenden drukt u op de knop **'Telling Verzenden'** (1) in het hoofdscherm van de workflow.

In het nieuwe scherm dat opent kan u eventueel nog een **opmerking** toevoegen. Door op **OK** (2) te drukken wordt uw telling verzonden.



Waarnemingen bekijken

NIEUW!

Bekijk Waarnemingen

Datum

07/08/2022 → 14/08/2022

augustus 2022

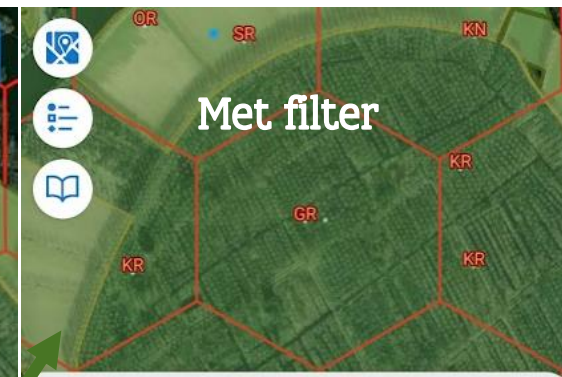
Z	M	D	W	D	V	Z
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

Klaar

Uw waarnemingen blijven zichtbaar op de kaart. U kan ze niet meer verwijderen of bewerken. Om na te gaan wat u in welke telronde gezien heeft kan u een **filter (1)** gebruiken. (of 'Ik Wil...' en dan 'Bekijk waarnemingen')

Selecteer bijvoorbeeld de week van 8 augustus in de **kalender** en druk op '**Klaar**' (2).

Vervolgens zet u de filter aan door op '**Filter**' (3) te drukken.



Bekijk Waarnemingen

Datum

07/08/2022 → 14/08/2022

Filter

Afsluiten

Bekijk Waarnemingen

Datum

07/08/2022 → 14/08/2022

Filter

Afsluiten



1



1



Bekijk Waarnemingen

4

Gebruik de knop '**Afsluiten**' (4) om terug alle waarnemingen te bekijken. U kan de waarnemingen ook in de webtoepassing bekijken.



Vlaanderen
is natuur

Veel succes!

Met vragen kan u terecht

bij patrijs@vlaanderen.be

www.natuurenbos.be/patrijs